

| SEPTEMBRE   | OCTOBRE  | NOVEMBRE   | DECEMBRE   |
|---|--|--|--|
| <p><b>Utiliser la réunion de pré-rentrée :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jours et heures de présence dans l'établissement des membres de l'équipe</li> <li>- Harmonisation des méthodes de travail</li> <li>- Présentation des copies</li> <li>- Prises de notes</li> </ul> <p><b>Favoriser la communication dans l'équipe : présentation des modes de communication avec le PP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rapport sur les incidents</li> <li>- remarques</li> <li>- question au PP ou à l'équipe</li> <li>- mise en place du suivi avec les CPE</li> </ul> <p><b>Organiser le suivi des élèves : la rotation du travail à la maison</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'emploi du temps personnel</li> <li>- l'organisation du travail à la maison</li> <li>- quand apporter les livres ?</li> <li>- la vérification du matériel de travail</li> <li>- la vérification du carnet de correspondance</li> <li>- le trombinoscope des élèves</li> </ul> <p><b>La vie de la classe :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- préparation des élections des délégués</li> <li>- distribution des rôles dans la classe</li> <li>- organisation des groupes de travail : TP, LV, ECJS, TPE, PPCP ...</li> <li>- Evaluation des Secondes : analyse des résultats et organisation des modules et de l'aide individualisée</li> <li>- Analyse du règlement intérieur</li> </ul> <p><b>Préparation des stages et PFE :</b> conventions pour BEP, Bac Pro, 1<sup>ère</sup> Technologique, BTS</p> <p><b>Préparation du Forum des métiers et des formations :</b> analyse des attentes des élèves, constitution des groupes de travail</p> | <p><b>Réunion de l'équipe à thème :</b> relations avec le CDI, rencontre Parents/Professeurs, la vie de la classe....</p> <p><b>Organisation des réunions Parents/Professeurs :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'objectif de l'équipe</li> <li>- la répartition des tâches et l'animation</li> <li>- les résultats des évaluations et leur présentation</li> </ul> <p><b>Election des délégués élèves :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organisation</li> <li>- information sur les élections des délégués élèves au CA, à la Commission permanente, au Conseil de discipline, au Conseil de la Vie lycéenne, sur la Conférence des délégués</li> </ul> <p><b>Mise en route des projets de classe :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- voyages, projets éducatifs, projet lecture, actions « mieux se former au collège »</li> <li>- action des classes technologiques</li> </ul> <p><b>Organisation des stages en entreprise en 3<sup>ème</sup> :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les objectifs</li> <li>- la recherche d'une entreprise</li> <li>- répartition des tâches dans l'équipe</li> <li>- pour les autres niveaux, suivi de la recherche de stage</li> </ul> <p><b>Organisation des épreuves communes</b></p> <p><b>Conseils des professeurs</b> avant les vacances de la Toussaint. Consultation des délégués, de la classe : auto-analyse, ressenti, premiers besoins.</p> <p><b>Etablir une fiche commune</b> de communication entre Prof pour préparer les conseils à venir (critères à retenir)</p> <p><b>Info inscription</b> Bac Pro, BTS</p> <p><b>Equipes éducatives.</b> Saisine de la CCSD (tout le long de l'année)</p> | <p><b>Entretiens individuels</b> avec les élèves : redoublants, en difficulté, avec des problèmes de comportement (appui des COP et des CPE)</p> <p><b>Orientation :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- visite au CIO, au CDI, à l'auto-doc</li> <li>- affichage et classeur pour les infos</li> <li>- visite du COP</li> <li>- info poursuite d'études pour les Terminales</li> <li>- info inscriptions au bac</li> <li>- réinscriptions au brevet des collèges pour les Secondes</li> </ul> <p><b>Inscriptions BEP</b></p> <p><b>Formation</b> des délégués élèves</p> <p><b>Visites médicales</b> (3<sup>ème</sup>), vaccinations (LP et LPO), analyses médicales (LP)</p> <p><b>Epreuves communes</b></p> <p><b>Préparation du conseil de classe :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vers une auto-évaluation avec les collègues</li> <li>- avec l'administration</li> <li>- avec les délégués</li> <li>- avec les élèves en tant que groupe et en tant qu'individu</li> </ul> <p><b>Conseil de classe</b></p> <p><b>Salon de l'Education</b></p> | <p><b>Conseil de classe :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- le déroulement</li> <li>- le compte-rendu</li> <li>- la liaison avec les familles</li> </ul> <p><b>Stages en entreprises :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organisation du stage</li> <li>- livret du stagiaire</li> <li>- le tuteur</li> <li>- l'évaluation</li> <li>- la visite des enseignants</li> </ul> <p><b>Forum des métiers et des formations :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bouclage de l'organisation</li> <li>- information des élèves et des Parents</li> </ul> <p><b>Inscription CFG</b></p> |

| JANVIER                             | FEVRIER   | MARS   | AVRIL/MAI   | JUIN   |
|-------------------------------------|---|--|---|--|
| Rencontre avec les Parents          | Orientation : projets 2 voies par élève, blason du métier, des compétences  | Préparation du conseil de classe   | Synthèse de l'année   | Conseil de classe +  |
| Entretiens individuels              |   | Conseil de classe idem 1 <sup>er</sup> trimestre. En cas de désaccord entre la famille et le conseil de classe, organisation d'un entretien avec l'élève et ses parents et le PP ou un autre prof. | Rencontre avec les familles : orientation, difficultés, redoublement...   | Avis sur l'examen<br>Liaison avec les familles   |
| Elèves : rendez-vous avec le COP    | Fiche-navette : recueil des vœux provisoires                                |  | Dossier d'affectation 2 <sup>nd</sup> e GT, 2 <sup>nd</sup> e Pro, BEB 1an, 1 <sup>ère</sup> d'adaptation, 1 <sup>ère</sup> Pro | Commission d'appel   |
| Epreuves communes                   | Examens blancs  |  | Fiche-navette : recueil des vœux définitifs   | Livrets scolaires  |
| Conseils de classe semestriels      | Info Ravel  |  | Epreuves CFG  | Ravel 2 <sup>ème</sup> phase   |
| Forum des Métiers et des Formations | Dossiers CPGE/BTS/IUT   | Orientation : réponse du conseil de classe aux vœux des familles.  | Conseil de classe   | Réunir une équipe sur un niveau autour d'un projet.  |
| Info Portes-ouverts et salons       | Information sur les enseignements de détermination, spécialités et options. | Bilan auto-évaluation.<br>RDV avec le COP<br>Info BEP sur poursuite d'études   |   | Action « se former au collège »  |
| Info Ravel                          | Conseils des Profs.   | Portes ouvertes  |   | Stage en entreprise (BEP, Bac Pro, BTS)  |
| Suivi et évaluation des stages      |   | Ravel 1 <sup>ère</sup> phase   |   | Examens.<br>Conseil aux élèves pour les oraux.   |
| Inscription au brevet               |   |  |   | Aide au CDI pour la remise des livres scolaires<br><br>Point sur l'affectation des élèves. |